



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
Краснооктябрьское территориальное управление

ПРИКАЗ

от « 3 » апреля 2018 года

№ 193

О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснооктябрьском районе Волгограда в 2018 году

В соответствии с приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 22.03.2018 № 313 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2018 году», департамента по образованию администрации Волгограда от 29.03.2018 № 231 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Начальнику отдела общего, дополнительного и дошкольного образования Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – территориальное управление) **Шабес Н.Н.:**

1.1. Обеспечить:

1.1.1. Своевременное информирование общеобразовательными организациями участников образовательных отношений о содержании действующих нормативно-правовых и распорядительных документов по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

1.1.2. Контроль за порядком завершения учебного и организацией ГИА.

1.1.3. Обсуждение итогов завершения учебного года и ГИА на совещании руководителей подведомственных общеобразовательных учреждений и предметных методических объединений.

2. Главному специалисту отдела общего, дополнительного и дошкольного образования территориального управления **Рогачёвой А.С.:**

2.1. Обеспечить:

2.1.1. Сбор данных об участниках ГИА и передачу их в региональный центр обработки информации ГАУ ДПО ВГАПО (далее – РЦОИ) в установленные сроки.

2.1.2. Обучение председателей территориальных предметных комиссий.

2.1.3. Своевременную доставку контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) и экзаменационных материалов из РЦОИ в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) в соответствии с графиком, установленным РЦОИ.

2.1.4. Своевременную отправку выполненных работ в РЦОИ.

2.1.5. Строгое соблюдение режима информационной безопасности при работе с КИМ и экзаменационными материалами.

2.1.6. Совместно с правоохранительными органами охрану общественного порядка в ППЭ накануне и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ в день проведения экзамена.

2.1.7. Совместно с учреждениями здравоохранения медицинское обслуживание на ППЭ в дни проведения экзаменов.

2.1.8. Работу территориальных предметных комиссий по проверке экзаменационных работ выпускников по образовательным программам основного общего образования.

2.1.9. Работу территориальных конфликтных комиссий.

2.2. Организовать:

2.2.1. Совместно с правоохранительными органами проверку ППЭ за 2 часа до начала экзаменов на предмет выявления взрывчатых веществ и взрывных устройств.

2.2.2. Общественное наблюдение при проведении ГИА.

2.2.3. Проведение инструктажа и ознакомления с документами, регламентирующими проведение ГИА, с руководителями, заместителями руководителей ППЭ, членами территориальных предметных, конфликтных комиссий под роспись.

2.2.4. Информирование под роспись работников подведомственных общеобразовательных учреждений, привлекаемых к проведению ГИА в качестве руководителей и заместителей руководителей ППЭ, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА.

2.3. Принять меры по своевременной подготовке и организации работы ППЭ в соответствии с рекомендациями по подготовке и проведению ГИА в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2018 году, подготовленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

2.4. Обеспечить контроль своевременного информирования общеобразовательными организациями учащихся, участвующих в ГИА, и их родителей (законных представителей) с результатами проверки экзаменационных работ в установленном порядке.

3. **Руководителям** подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить:

3.1.1. Своевременное информирование участников образовательных отношений подведомственного муниципального общеобразовательного учреждения о содержании действующих нормативно-правовых и распорядительных документов по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

3.1.2. Информирование под роспись работников подведомственного общеобразовательного учреждения, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА.

3.1.3. Организованное завершение учебного года выпускников, освоивших программы основного общего образования, и организацию ГИА.

3.1.4. Безопасность перевозок учащихся (при необходимости) к ППЭ и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок детей транспорте.

3.1.5. Занятость учителей и учащихся подведомственного общеобразовательного учреждения (при необходимости), определенного ППЭ.

3.1.6. Участие учителей-предметников подведомственного муниципального общеобразовательного учреждения в работе территориальных предметных комиссий по проверке экзаменационных работ и территориальных конфликтных комиссий.

3.2. Организовать:

3.2.1. Консультации для педагогов по вопросам проведения ГИА.

3.2.2. Доставку учащихся (при необходимости) из подведомственного общеобразовательного учреждения на ППЭ и обратно в дни проведения экзаменов;

3.3. Ознакомить учащихся, участвующих в ГИА, и их родителей (законных представителей) с результатами проверки экзаменационных работ в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
территориального управления

 П.В. Свиридов